

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1056912014610 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 30.01.2024 за ГРН 2246900032333

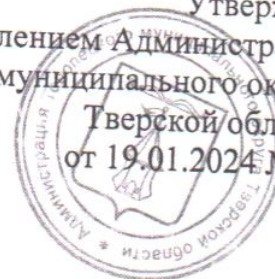


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

Утвержден
Постановлением Администрации
Торопецкого муниципального округа
Тверской области
от 19.01.2024 № 24



УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения
«Скворцовский центральный сельский Дом культуры»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Скворцовский центральный сельский Дом культуры» (именуемое далее - "Учреждение") является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования Торопецкий муниципальный округ Тверской области в сфере культуры.

1.2. Наименование Учреждения на русском языке:

Официальное полное наименование Учреждения - Муниципальное бюджетное учреждение «Скворцовский центральный сельский Дом культуры»;

Официальное сокращенное наименование Учреждения - МБУ «Скворцовский ЦСДК».

1.3. Организационно-правовая форма - муниципальное учреждение, тип - бюджетное учреждение.

1.4. Место нахождения Учреждения - 172890 Тверская область, р-н Торопецкий, д. Скворцово, пер. Советский, д.16, помещ. 3.

Почтовый адрес Учреждения - 172890 Тверская область, р-н Торопецкий, д. Скворцово, пер. Советский, д.16, помещ. 3.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Торопецкий муниципальный округ Тверской области.

1.6. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Администрация Торопецкого муниципального округа Тверской области, Отдел культуры, молодежной политики, спорта и туризма администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области (далее - Учредитель) в соответствии с постановлением администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области.

Отношения между Учредителем и Учреждением определяются действующим законодательством РФ.

1.7. Учредитель формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности Учреждения. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.8. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет Устав, самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ, печать установленного образца.

Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Законом РФ от 9 октября 1992 г. N 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" иными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ,

ведомственными нормативными актами, законодательством Тверской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными правовыми актами Учреждения.

1.10. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

2. Филиалы и представительства Учреждения

2.1. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, действуют на основании утверждаемых Учреждением положений.

2.2. Руководители филиалов и представительств назначаются Директором Учреждения и действуют на основании доверенности, выдаваемой Учреждением.

2.3. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Учреждения. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Учреждение.

2.4. Учреждение имеет следующие филиалы:

- Воробьевский сельский Дом культуры (филиал Муниципального бюджетного учреждения «Скворцовский центральный сельский Дом культуры»): 172857, Тверская обл., Торопецкий р-н, д. Воробьи, ул. Мирная, д. 22.

3. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере культуры в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление населению разнообразных услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, создание условий для занятий любительским художественным творчеством.

3.3. Основными целями деятельности Учреждения являются создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, приобщение жителей к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству, реализация творческого потенциала, организация досуга населения.

3.4. Для достижения целей, указанных в п. 3.3. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;

- проведение культурно-массовых мероприятий: фестивалей, конкурсов, смотров, выставок, концертов, спектаклей и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;
- проведение спортивно-оздоровительных мероприятий;
- организация работы разнообразных форм просветительской деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;
- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;
- звуковое и светотехническое сопровождение мероприятий;
- разработка сценариев, режиссерско-постановочная работа;
- планирование и осуществление хозяйственной, творческо-производственной и финансовой деятельности учреждения;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, вечеров, встреч, фестивалей, конкурсов, акций, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и др. программ;
- выставки, выставки – продажи, аукционы изделий мастеров декоративного – прикладного творчества, произведений самодельных и профессиональных художников, изделия народных промыслов, ремесел;
- предоставление помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятий сторонним организациям, для проведения торжественных и иных мероприятий юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными договорами;
- прокат сценических костюмов, музыкальных инструментов, звукоусиливающей и световой аппаратуры и другого профильного оборудования;
- изготовление и реализация печатной, изобразительной и другой тиражированной продукции, в том числе афиш, буклетов, брошюр, календарей, плакатов, программ, проспектов и другой рекламной продукции, сувенирной продукции;
- организация и проведение мероприятий путём реализации билетов на их посещение, а также по договорам с юридическими и физическими лицами;
- осуществление розничной торговли предметами народного потребления, художественного творчества, продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организация точек сувенирной, книжной торговли, организация выставок-продаж;
- профильные услуги: видео съёмка, звукозапись, прокат костюмов, видео кассет с записями, культурно – спортивного инвентаря, музыкальных инструментов, режиссерско – постановочная работа;
- экскурсионные услуги;
- изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита, бутафории, париков для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;
- изготовление декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий;

- повышение квалификации и профессионального мастерства;
- кино – видео показ;
- выездное культурное обслуживание (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдаленных населенных пунктов и др.);
- организация отдыха детей в летнее время.

3.5. Приведенный перечень видов деятельности является исчерпывающим.

3.6. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.8. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация платных концертов, спектаклей, вечеров, дискотек, утренни-ков, выставок, встреч с интересными людьми, тематических лекций (в том числе и выездных);
- организация обучения в платных кружках и секциях, любительских объединениях и клубах по интересам;
- организация игровых форм досуга;
- оказание посреднических услуг;
- предоставление услуги по распространению билетов, по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий, по предоставлению сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями проектов, программ, выездных мероприятий;
- проведение экскурсий;
- организация работы и оказание содействия функционированию выставок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производство и реализация художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой;
- организация ярмарок народного творчества;
- предоставление услуг: по художественному оформлению культурно - долговых мероприятий;
- осуществлять другие виды предпринимательской деятельности, не противоречащие законодательству РФ в той мере, в какой они способствуют достижению уставных целей.

3.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

3.10. При осуществлении приносящей доход деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тверской области, нормативными правовыми актами Торопецкого муниципального округа Тверской области.

3.11. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном порядке лицензии.

4. Организация деятельности и управления Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Торопецкого муниципального округа Тверской области и настоящим Уставом.

4.2. Порядок осуществления функций и полномочий Учредителя определяется нормативным правовым актом администрации Торопецкого муниципального округа Тверской области.

4.3. Учредитель в установленном порядке:

а) выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

б) утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

в) назначает Директора Учреждения и прекращает его полномочия;

г) заключает и прекращает трудовой договор с Директором Учреждения;

д) формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

е) осуществляет финансовое обеспечение деятельности Учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

ж) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

з) согласовывает распоряжение движимым имуществом Учреждения;

и) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

к) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством.

4.4. Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор, назначаемый Учредителем.

4.5. Срок полномочий Директора определяется трудовым договором с ним.

4.6. Директор Учреждения:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя на основе единоначалия;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных и муниципальных органах, предприятиях, организациях, во взаимоотношениях с физическими лицами по вопросам и функциям, установленным настоящим Уставом, совершает в установленном действующим законодательством и настоящим Уставом порядке сделки от имени Учреждения.

- в пределах, установленных Уставом, распоряжается имуществом Учреждения;

- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками;

- устанавливает должностные обязанности специалистов, разрабатывает, утверждает должностные инструкции, положения и другие акты деятельности Учреждения;

- обеспечивает мероприятия по безопасным условиям труда;

- готовит аттестацию работников, проводит мероприятия по повышению квалификации работников Учреждения;

- заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, применяет к ним меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия.

4.7. Директор несет персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- неисполнение распоряжений и поручений вышестоящего руководства;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление и (или) представление недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся муниципальной собственностью и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Администрацию Торопецкого муниципального округа Тверской области.

4.8. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

4.9. В случаях, предусмотренных законодательством, Директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

4.10. Трудовой коллектив осуществляет свои полномочия через общее собрание, которое собирается по мере необходимости.

4.11. Собрание полномочно принимать решение, если на нем присутствуют не менее 2/3 работников. Решения принимаются большинством голосов. Трудовой коллектив Учреждения образуют штатные работники.

4.12. К исключительной компетенции собрания трудового коллектива Учреждения относится рассмотрение и принятие Устава Учреждения и изменений и дополнений к нему.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Торопецкого муниципального округа и закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

5.3.1. Имущество, закрепленное за ним собственником имущества в установленном законом порядке;

5.3.2. Имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств;

5.3.3. Имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности Учреждения;

5.3.4. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Права учреждения на имущество, закрепленное за ним собственником, а также на имущество, приобретенное учреждением, определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.5. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта

сделка признана недействительной.

5.6. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.7. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в настоящем пункте, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

5.8.1. Эффективно использовать имущество.

5.8.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

5.8.3. Не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

5.8.4. Осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества.

5.8.5. Ежегодно до 1 апреля года, следующего за отчетным обязано предоставлять в Комитет по управлению имуществом Торопецкого муниципального округа сведения о движимом и недвижимом имуществе учреждения для учета в реестре муниципальной собственности Торопецкого муниципального округа Тверской области.

5.9. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества в случаях, предусмотренных законодательством.

5.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель в установленном законодательством порядке.

5.11. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется за счёт:

5.11.1. бюджетных ассигнований, предусмотренных Учреждению в бюджете Торопецкого муниципального округа Тверской области;

5.11.2. средств, получаемых от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

5.11.3. иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Операции с бюджетными средствами Учреждение осуществляет через

лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимися у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

6. Информация о деятельности Учреждения

6.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.2. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.3. Предоставление информации Учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области.

7.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.5. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области.

7.6. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

7.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим убытков.

7.9. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

8.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в Порядке, установленном администрацией Торопецкого муниципального округа Тверской области.

Российская Федерация

Город Торопец Торопецкого района Тверской области

Четырнадцатого февраля две тысячи двадцать четвёртого года

Я, Кожевникова Елена Александровна, временно исполняющая обязанности нотариуса Торопецкого нотариального округа Тверской области Ефимовой Зои Александровны, подтверждаю, что содержание изготовленного мной на бумажном носителе документа тождественно содержанию представленного мне электронного документа.

Усиленная квалифицированная электронная подпись лица, подписавшего представленный мне электронный документ, и ее принадлежность этому лицу проверены.

Настоящий документ на бумажном носителе равнозначен представленному мне электронному документу и имеет ту же юридическую силу.

Зарегистрировано в реестре: № 69/33-н/69-2024-1-86.

Уплачено за совершение нотариального действия: 2200 руб. 00 коп.



Е.А.Кожевникова

Результат проверки электронной подписи:
Подпись математически корректна, но сертификат её автора просрочен
30.01.2024 16:55:51, [uki.r9965@tax.gov.ru]
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ, г. Москва, г. Москва, ОГРН: 1047797083861
№ сертификата: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0. Подпись проверена: 13.02.2024 16:45:18

Место хранения электронного документа: D:
Полный путь файла: \User\Desktop\Регистрация
Скворцовский.zip\UchDokum_5b01337c00d149c0a98357e397e5bf92.pdf



Итого в документе прошито

проиндексировано, скреплено печатью

12 листов.

Номер:

7